UBND XÃ MAI PHỤ
TRẠM Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 71/BCB-TYT

Mai Phụ, ngày 26 tháng 10 năm 2026

BẢN CÔNG BỐ
Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Hà Tĩnh.

Tên cơ sở: Trạm Y tế xã Mai Phụ.

Giấy phép hoạt động số: 497 do Sở Y tế tỉnh Hà Tĩnh cấp ngày 30 tháng 3 năm 2026.

Địa chỉ: Thôn Thạch Châu, xã Mai Phụ, tỉnh Hà Tĩnh.

Người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật: Nguyễn Minh Hoàng

Điện thoại: 0906254425 - Email: ngocanhyttm@gmail.com

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh, Trạm Y tế xã Mai Phụ công bố đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành với các nội dung sau đây:

1. Đối tượng hướng dẫn thực hành: Y sỹ đa khoa.

2. Danh sách người hướng dẫn thực hành: Chi tiết tại Phụ lục II đính kèm.

3. Các nội dung thực hành được ký hợp đồng hợp tác với cơ sở thực hành khác: Không.

4. Số lượng người thực hành tối đa có thể tiếp nhận để hướng dẫn: 06 người.

5. Chi phí hướng dẫn thực hành (nếu có): 1.000.000 đồng/01 học viên/tháng.

Cơ sở cam kết và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của các nội dung đã công bố.

Tài liệu gửi kèm theo Bản công bố:

- Quy trình thực hành (Phụ lục I);
- Chương trình thực hành đối với chức danh Y sỹ đa khoa;
- Danh sách người hướng dẫn thực hành (Phụ lục II).

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

TRẠM Y TẾ

Nguyễn Minh Hoàng

PHỤ LỤC I:
QUY TRÌNH TIẾP NHẬN VÀ HƯỚNG DẪN THỰC HÀNH

(Ban hành kèm theo Bản công bố số: 71 /BCB-TYT ngày 26 tháng 10 năm 2026 của Trạm Y tế xã Mai Phụ)

I. Quy trình tiếp nhận người đăng ký thực hành

Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ

- Người thực hành nộp Hồ sơ đăng ký tại phòng Hành chính, tài chính, nhân sự của Trạm Y tế.

- Hồ sơ gồm: Đơn đăng ký thực hành, bản sao văn bằng chuyên môn (Y sỹ đa khoa), sơ yếu lý lịch, căn cước công dân và giấy khám sức khỏe.

Bước 2: Thẩm định hồ sơ

- Giám đốc trạm Y tế xem xét hồ sơ và đối chiếu với chỉ tiêu tiếp nhận (tối đa 06 người).

- Thời gian thẩm định và trả lời kết quả: Trong vòng 05 ngày làm việc kể từ khi nhận hồ sơ.

Bước 3: Ký hợp đồng thực hành

- Trạm Y tế và người thực hành tiến hành ký kết Hợp đồng hướng dẫn thực hành.

- Hợp đồng quy định rõ quyền lợi, nghĩa vụ, mức chi phí (1.000.000 đồng/tháng) và thời gian thực hành (09 tháng đối với Y sỹ đa khoa trong đó 06 tháng thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh. 03 Tháng thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về chuyên môn cấp cứu).

Bước 4: Phân công người hướng dẫn

- Giám đốc trạm ra quyết định tiếp nhận và phân công người hướng dẫn thực hành.

- Người hướng dẫn phải đáp ứng đủ điều kiện theo quy định (quy định tại Phụ lục II).

II. Quy trình tổ chức hướng dẫn thực hành

Bước 1: Phổ biến quy chế

- Người thực hành được học tập nội quy trạm, quy định về an toàn y tế, đạo đức nghề nghiệp và bảo mật thông tin bệnh nhân trong tuần đầu tiên.

Bước 2: Thực hành chuyên môn, chuyên ngành

- Người thực hành tham gia các hoạt động khám bệnh, chữa bệnh ban đầu dưới sự giám sát trực tiếp của người hướng dẫn.

- Nội dung bao gồm: Tiếp đón, hỏi bệnh, thăm khám lâm sàng, kê đơn thuốc thông thường, xử trí cấp cứu ban đầu, thực hiện các thủ thuật trong phạm vi tuyến xã.

Bước 3: Tham gia công tác y tế dự phòng

Người thực hành tham gia các chương trình mục tiêu y tế quốc gia, tiêm chủng mở rộng, phòng chống dịch bệnh và quản lý bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng.

Bước 4: Ghi chép nhật ký thực hành

Người thực hành có trách nhiệm ghi chép đầy đủ các kỹ thuật, ca bệnh đã thực hiện vào Sổ nhật ký thực hành hàng tuần.

Người hướng dẫn thực hành ký xác nhận vào sổ định kỳ hàng tháng.

III. Quy trình đánh giá kết quả thực hành

Bước 1: Đánh giá thường xuyên

Người hướng dẫn theo dõi, nhận xét về thái độ, kỹ năng và kiến thức của người thực hành trong suốt quá trình.

Bước 2: Kiểm tra kết thúc thực hành

- Trước khi kết thúc thời gian thực hành 02 tuần, Trạm Y tế thành lập Hội đồng kiểm tra (gồm Giám đốc trạm và các bác sỹ/y sỹ hướng dẫn).

- Nội dung kiểm tra gồm: Đánh giá năng lực thực hành lâm sàng và kiểm tra lý thuyết y đức, pháp luật y tế.

Bước 3: Cấp giấy xác nhận

- Nếu đạt yêu cầu, Giám đốc trạm Y tế ký và cấp Giấy xác nhận quá trình thực hành theo mẫu quy định của Bộ Y tế cho học viên.

- Nếu không đạt yêu cầu, Trạm Y tế thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.

CHƯƠNG TRÌNH
THỰC HÀNH ĐỐI VỚI CHỨC DANH Y SỸ ĐA KHOA

(Kèm theo Bản công bố số: 71/BCB-TYT ngày 26 tháng 10 năm 2026 của Trạm Y tế xã Mai Phụ)

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN THỰC HÀNH

Đối tượng thực hành: Người có văn bằng tốt nghiệp Y sỹ đa khoa được tuyển dụng hoặc đăng ký thực hành để cấp Giấy phép hành nghề.

Thời gian thực hành: 09 tháng liên tục (tương đương 36 tuần / tối thiểu 1.440 giờ làm việc thực tế).

II. MỤC TIÊU ĐÀO TẠO THỰC HÀNH

1. Mục tiêu kiến thức: Nhận biết đúng các dấu hiệu lâm sàng, cận lâm sàng và nguyên tắc xử trí các bệnh lý cấp cứu, bệnh thông thường tại tuyến cơ sở.

2. Mục tiêu kỹ năng: Thực hiện thành thạo các thủ thuật, kỹ thuật điều dưỡng cơ bản; quy trình sơ cứu vết thương, cố định gãy xương; quy trình khám và lập hồ sơ quản lý bệnh không lây nhiễm.

3. Mục tiêu thái độ: Tuân thủ y đức, kỹ năng giao tiếp tốt với người bệnh, gia đình người bệnh và phối hợp chặt chẽ với đồng nghiệp tại trạm.

III. PHÂN PHỐI THỜI GIAN VÀ KHỐI LƯỢNG NỘI DUNG CHUYÊN MÔN (09 THÁNG)

1. Phần Lâm sàng và Kỹ thuật điều trị (Thời gian: 06 tháng / 24 tuần)

a. Khám, chữa bệnh Nội khoa (04 tuần):

- Tiếp cận, hỏi bệnh, thăm khám và làm bệnh án lâm sàng.
- Theo dõi và lập sổ quản lý bệnh nhân Tăng huyết áp, Đái tháo đường, Hen phế quản/COPD.
- Kê đơn thuốc an toàn, hợp lý đối với các bệnh lý thông thường trong phạm vi tuyến xã.

b. Khám, chữa bệnh Nhi khoa (04 tuần):

- Đánh giá, phân loại và xử trí lồng ghép các bệnh thường gặp ở trẻ em (IMCI) như tiêu chảy, nhiễm khuẩn hô hấp cấp tính.
- Tư vấn nuôi con bằng sữa mẹ và thực hiện biểu đồ tăng trưởng dinh dưỡng của trẻ.

c. Sản khoa và Chăm sóc sức khỏe sinh sản (04 tuần):

- Thực hiện quy trình khám thai định kỳ cho sản phụ tại địa phương.
- Tư vấn các biện pháp tránh thai, thực hiện kế hoạch hóa gia đình (đặt dụng cụ tử cung, cấp phát thuốc tránh thai).
- Quy trình đỡ đẻ thường và xử trí cấp cứu đẻ rơi tại trạm.

d. Ngoại khoa, Chấn thương và Cấp cứu ban đầu (12 tuần):

- Thực hiện kỹ năng cấp cứu ngừng tuần hoàn (CPR) và xử trí sốc phản vệ tại chỗ.

- Sơ cứu chấn thương: Băng bó vết thương phần mềm, cố định xương gãy, xử trí bỏng thông thường.

- Thực hiện thủ thuật tiểu phẫu đơn giản: Khâu vết thương nông (dưới 5cm), thay băng, cắt chỉ.

2. Phần Y học cổ truyền và Các hoạt động bổ trợ (Thời gian: 03 tháng / 12 tuần)

a. Khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền (04 tuần):

- Thực hiện các phương pháp không dùng thuốc: Châm cứu, xoa bóp, bấm huyệt điều trị đau lưng, đau vai gáy, liệt ngoại biên.

- Sử dụng thuốc y học cổ truyền, tư vấn và phát triển vườn thuốc Nam tại Trạm y tế.

b. Dược, Kiểm soát nhiễm khuẩn và Y tế dự phòng (08 tuần):

- Quản lý kho thuốc, cấp phát thuốc Bảo hiểm y tế tại trạm theo đúng quy định.

- Thực hiện quy trình phân loại, thu gom và xử lý rác thải y tế nguy hại.

- Tham gia triển khai chương trình Tiêm chủng mở rộng, giám sát và dập dịch bệnh truyền nhiễm (Sốt xuất huyết, Tay chân miệng...) tại cộng đồng thôn/xóm.

IV. PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HÀNH

1. Đánh giá thường xuyên: Người hướng dẫn thực hành kiểm tra thao tác kỹ thuật, tính chuyên cần và ghi nhận vào Sổ nhật ký thực hành hàng tuần của học viên.

2. Đánh giá cuối kỳ: Hội đồng chuyên môn của Trạm y tế (do Trưởng trạm làm chủ tịch) tổ chức kiểm tra thực hành lâm sàng và vấn đáp lý thuyết trước khi ký Phiếu nhận xét quá trình thực hành.

PHỤ LỤC II

(Ban hành kèm theo Bản công bố số 71/BCB-TYT ngày 26 tháng 10 năm 2026 của Trạm Y tế xã Mai Phụ)

TT	Họ Và Tên	Ngày, tháng, năm sinh	Chức danh nghề nghiệp / Chức vụ	Văn bằng chuyên môn	Số giấy phép hành nghề (GPHN) / Ngày cấp	Thời gian hành nghề liên tục (Số năm)	Phạm vi hành nghề ghi trên GPHN
1	Nguyễn Minh Hoàng	19/05/1978	Giám đốc	Bác sĩ chuyên khoa I	006408/HT-CCHN; Cấp ngày 28/4/2021	20	Khám bệnh, chữa bệnh nội khoa
2	Phan Duy Đức	03/11/1975	Trưởng phòng hành chính	Bác sĩ	0003188/HT-CCHN; Cấp ngày 21/10/2015	27	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa
3	Phan Quốc Thu	14/12/1969	Trưởng khoa khám bệnh	Bác sĩ	0003148/HT-CCHN; Cấp ngày 21/10/2015	32	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa
4	Nguyễn Đức Ánh	24/04/1972	Trưởng Khoa phòng bệnh	Bác sĩ	0003180/HT-CCHN; Cấp ngày 21/10/2015	27	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa
5	Từ Trọng Dũng	10/04/1978	Phó khoa khám bệnh	Bác sĩ	0003184/HT-CCHN; Cấp ngày 21/10/2015	21	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa

UBND XÃ MAI PHỤ
TRẠM Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mai Phụ, ngày 26 tháng 10 năm 2026

DANH SÁCH
Người thực hành khám bệnh, chữa bệnh

1. Tên cơ sở hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh: **Trạm Y tế xã Mai Phụ**
2. Địa chỉ: Thôn Thạch Châu, xã Mai Phụ, Tỉnh Hà Tĩnh.
3. Danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh:

TT	Họ và tên	Thời gian đăng ký thực hành tại cơ sở thực hành
1	Đào Thị Thu	Từ ngày 15/09/2026 đến 15/6/2027
1	Võ Đình Thống	Từ ngày 15/10/2026 đến 15/7/2027
3	Võ Ngọc Anh	Từ ngày 15/12/2026 đến 15/9/2027
4	Trần Thị Bích Tuyến	Từ ngày 15/12/2026 đến 15/9/2027

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Minh Hoàng