

Số: 205/KH- SYT

Hà Tĩnh, ngày 14 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2022 của Sở Y tế

Thực hiện Kế hoạch số 520/KH-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2022, Sở Y tế ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 với các nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU.

1. Mục đích, yêu cầu.

- Tiếp tục xây dựng nền hành chính nhà nước phục vụ Nhân dân, dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, trong sạch, vững mạnh, công khai, minh bạch, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính; xây dựng tổ chức bộ máy ngành Y tế tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công và dịch vụ công y tế theo hướng hiện đại, nhanh chóng, thuận tiện; lấy người dân, người bệnh, doanh nghiệp làm trung tâm và sự hài lòng của người dân, người bệnh, doanh nghiệp làm thước đo đánh giá chất lượng phục vụ.

- Các nội dung CCHC phải được tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn và các mục tiêu, chỉ tiêu phát triển của ngành Y tế. Thực hiện CCHC tổng thể, toàn diện trên tất cả các lĩnh vực, cụ thể: Tập trung sắp xếp tổ chức bộ máy của cơ quan nhà nước gắn với tinh giản biên chế và cải cách tiền lương; cơ cấu lại, nâng cao chất lượng, sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của Nhà nước; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công, nâng tỷ lệ hồ sơ giải quyết qua DVC trực tuyến mức độ 3,4 và Dịch vụ bưu chính công ích.

- Cải cách hành chính phải gắn với nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị; Phần đầu Sở Y tế luôn được xếp có Chỉ số PAPI nằm trong nhóm đạt điểm nhóm 2 (đạt điểm trung bình cao) trên các trục nội dung; có Chỉ số PAR INDEX luôn nằm trong top 08 Sở, ban, ngành cấp tỉnh.

- Khắc phục những tồn tại, hạn chế năm 2021; nâng cao chất lượng toàn diện triển khai CCHC tại các cơ quan hành chính; xiết chặt kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ; xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC.

3. Mục tiêu cụ thể.

- Các chỉ số CCHC của Sở được cải thiện và nâng cao về thứ hạng: chỉ số PARINDEX năm 2022 của Sở tiếp tục nằm trong nhóm 08 đơn vị Sở, ban ngành

cấp tỉnh, phân đầu tăng 01-02 bậc so với năm 2021. Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) về dịch vụ công Y tế tiếp tục giữ vững vị trí thứ hạng nằm trong nhóm 05 tỉnh thành phố cao nhất.

- Nâng cao nhận thức cho 100% cán bộ, công chức, viên chức về công tác CCHC; đổi mới, nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành, thực hiện nhiệm vụ CCHC ở từng đơn vị, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong thực hiện công tác CCHC.

- 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đúng thời hạn theo Chương trình của UBND tỉnh. Rà soát 100% văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực y tế. Đảm bảo tự kiểm tra và kiểm tra 100% văn bản QPPL của UBND tỉnh thuộc lĩnh vực y tế được ban hành trong năm, tối thiểu 85% văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh được rà soát để sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế cho phù hợp với quy định; 75% văn bản QPPL của Trung ương, của tỉnh được tổ chức thực hiện kịp thời, hiệu quả; - Cập nhật, công bố 100% các TTHC được sửa đổi, bổ sung, ban hành mới. 100% TTHC được niêm yết, công khai theo quy định.

- Thực hiện cải cách chế độ công chức, công vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; 100% đơn vị bố trí người làm việc đúng vị trí việc làm đã được phê duyệt; số viên chức được tuyển dụng mới không quá 50% số biên chế đã thực hiện tinh giản biên chế, đã giải quyết chế độ nghỉ hưu hoặc thôi việc theo quy định; đào tạo, bồi dưỡng đạt 100% đối tượng theo Kế hoạch; đảm bảo chuyển đổi 100% vị trí công tác phù hợp, hiệu quả; tiếp tục chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh, cương quyết xử lý nghiêm những trường hợp nhiều, gây phiền hà cho cá nhân và tổ chức gắn với việc thực hiện chủ trương, chính sách tinh giản biên chế của Đảng và Nhà nước.

- Triển khai thực hiện 100% thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh có đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4. Trong đó, ít nhất 50% thủ tục hành chính được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. 100% hồ sơ TTHC tiếp nhận thụ lý được cập nhật, quản lý và tổ chức thực hiện trên hệ thống phần mềm một cửa của tỉnh. Tối thiểu 50% thủ tục hành chính có phát sinh hồ sơ được triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Tối thiểu 50% hồ sơ thủ tục hành chính thuộc danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được tiếp nhận và thụ lý; tối thiểu 50% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên.

- 100% các đơn vị được rà soát, kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, đảm bảo tiêu chí thành lập, phù hợp với thực tiễn và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; xây dựng Đề án vị trí việc làm các đơn vị sự nghiệp công lập (sau khi có hướng dẫn của Bộ Nội vụ và Bộ Y tế).

- Mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ y tế đạt tối thiểu trên 90%.

- Tối thiểu 55% cán bộ, công chức, viên chức được nâng ngạch, thăng hạng theo đúng vị trí việc làm.

- 100% đơn vị sự nghiệp công lập, cơ quan hành chính nhà nước được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ.

- Giảm bình quân 2,5% chi hỗ trợ trực tiếp từ ngân sách nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập.

- 100% đơn vị cung cấp đầy đủ các thông tin đồng thời đẩy mạnh hoạt động giám sát việc công khai, minh bạch trên Cổng/Trang TTĐT theo Quyết định số 739/QĐUBND ngày 22/3/2017 của UBND tỉnh ban hành danh mục thông tin công khai minh bạch trên Cổng/Trang thông tin điện tử của các cơ quan nhà nước tỉnh Hà Tĩnh, nhằm bảo đảm quyền và cơ hội tiếp cận thông tin của người dân, doanh nghiệp.

- Triển khai kết nối liên thông cơ sở dữ liệu quản lý Ngành qua nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu dùng chung LGSP; hình thành các cơ sở dữ liệu dùng chung cấp tỉnh.

- Nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành; kết nối liên thông các hệ thống quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp từ Sở đến đơn vị; 100% văn bản thuộc diện không cấm phổ biến và lưu hành được trao đổi trên môi trường mạng; Duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng Tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001: 2015 theo mô hình khung .

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành.

- Tập trung chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện có hiệu quả, chất lượng các nhiệm vụ CCHC theo Quyết định số 1370/QĐ-SYT ngày 10/11/2021 của Sở Y tế ban hành Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021 – 2030 và Kế hoạch CCHC của Sở năm 2022.

- Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, tự kiểm tra công tác CCHC, kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính tại đơn vị. Tăng cường công tác thanh tra công vụ, thanh tra việc chấp hành các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về ý nghĩa, mục tiêu, nội dung Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 của tỉnh, của Sở, các Đề án của UBND tỉnh, Ban cán sự Đảng UBND tỉnh, nghị quyết, kết luận của Tỉnh uỷ và của Sở Y tế liên quan đến công tác CCHC với nhiều hình thức đa dạng, nội dung phong phú và phù hợp với từng nhóm đối tượng. Tăng cường tuyên truyền đến người dân về hiệu quả, tiện ích khi thực hiện giải quyết TTHC ở dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

2. Cải cách thể chế.

- Thực hiện có hiệu quả công tác tham mưu xây dựng, tự kiểm tra văn bản Quy phạm pháp luật (QPPL); đảm bảo các văn bản quy phạm pháp luật trước

khi tham mưu trình cấp có thẩm quyền ban hành đều được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục và tiến độ thời gian quy định.

- Tham mưu cho UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết về một số cơ chế, chính sách đối với lĩnh vực Y tế - Dân số trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022 - 2025; tham mưu ban hành các văn bản QPPL để quy định chi tiết các nội dung được giao tại văn bản pháp luật của Trung ương.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật; kịp thời kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực Y tế đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng kiểm tra xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, đặc biệt tập trung vào việc rà soát các văn bản do HĐND, UBND các cấp ban hành thuộc lĩnh vực quản lý Nhà nước với các quy định của Hiến pháp năm 2013, Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa để nâng cao hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Thường xuyên rà soát, đơn giản tối đa các thủ tục hành chính (TTHC), đặc biệt là các TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp; tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan có thẩm quyền; trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân, nâng tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện phân cấp, ủy quyền, làm rõ trách nhiệm, thẩm quyền của từng cá nhân, các cơ quan, ứng dụng công nghệ thông tin trong việc thực hiện các thủ tục hành chính. Thực hiện nghiêm quy chế làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để xử lý công việc đảm bảo thời gian quy định. Tất cả thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền được giải quyết đúng quy định theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và được kiểm soát chặt chẽ qua Cổng thông tin dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

- Tập trung thực hiện quyết liệt, có hiệu quả các nhiệm vụ được đề ra tại Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 30/6/2021 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

- Thực hiện nghiêm việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để xảy ra việc cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp của mình có hành vi gây nhũng nhiễu, phiền hà trong việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động, truyền thông, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2022 và tổ chức triển khai thực hiện; công khai, minh bạch tất cả các TTHC bằng các hình thức thích hợp; duy trì và cập nhật cơ sở dữ liệu

về TTHC; lồng ghép kiểm tra tình hình thực hiện cải cách thủ tục hành chính vào các cuộc kiểm tra định kỳ đối với các đơn vị có liên quan

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính để hỗ trợ việc nâng cao chất lượng các quy định hành chính và giám sát việc thực hiện TTHC; tham mưu dự thảo công bố quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với việc giải quyết từng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Phối hợp với Sở Nội vụ thực hiện đánh giá thí điểm thành lập Trung tâm Y tế huyện và tham mưu sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của Trung tâm Y tế tuyến huyện thống nhất trên toàn tỉnh; tiếp tục xây dựng và tổ chức thực hiện Đề án sắp xếp, kiện toàn cơ cấu tổ chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc đảm bảo tinh gọn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động.

- Tham mưu rà soát đánh giá lại các nội dung đã phân cấp và đề xuất hoặc ban hành văn bản theo thẩm quyền để sửa đổi, bổ sung, thay thế cho phù hợp với quy định hiện hành; tập trung làm rõ những nội dung cần tăng cường phân cấp quản lý, những nội dung cần tăng cường quản lý thống nhất.

- Xây dựng Đề án vị trí việc làm các đơn vị sự nghiệp trình cấp thẩm quyền phê duyệt, cho ý kiến làm cơ sở rà soát, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, đảm bảo bố trí đúng người, đúng việc, giảm số lượng, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát và kiểm soát quyền lực đối với các đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được phân cấp, phân quyền; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các vi phạm phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Tổ chức thực hiện Quy chế đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các đơn vị trực thuộc.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Đẩy mạnh cải cách công vụ, công chức, tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Kết luận số 29 KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh. Tổ chức thực hiện có hiệu quả Quyết định số 20/2019/QĐUBND ngày 19/4/2019 về việc ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- Tham mưu cho UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết về một số cơ chế, chính sách đối với lĩnh vực Y tế - Dân số trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022-2025, trong đó sửa đổi, bổ sung một số chính sách đối với nguồn nhân lực Y tế chất lượng cao.

- Tổ chức sắp xếp, bố trí công chức theo vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức đúng quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của

Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức. Tiếp tục rà soát, phê duyệt đề án vị trí việc làm và thực hiện bố trí viên chức theo vị trí việc làm theo Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện đúng các quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức; các quy định về tiêu chuẩn chức danh đối với cán bộ, công chức, viên chức; quy định về cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Tiếp tục nghiên cứu đổi mới công tác đánh giá CBCCVN theo hướng ngày càng thực chất, chú trọng sản phẩm, công việc. Rà soát, đánh giá đúng chất lượng, trình độ của cán bộ, công chức, viên chức làm cơ sở sắp xếp, điều chuyển, bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm; thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 và Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022, xây dựng Kế hoạch đào tạo liên tục và triển khai thực hiện; khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức học tập và tự học tập để không ngừng nâng cao năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, đánh giá hiệu quả làm việc của cán bộ, công chức, viên chức; rà soát, quy định rõ chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm và thẩm quyền giải quyết công việc của cán bộ, công chức, viên chức một cách chủ động, nhanh chóng.

- Xây dựng Kế hoạch luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác theo theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ và chế độ luân phiên có thời hạn đối với người hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo QĐ số 14/2013/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

6. Cải cách tài chính công

- Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản; chế độ công khai tài chính và các chế độ tài chính hiện hành thông qua công tác thẩm định/xét duyệt quyết toán năm.

- Thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; cơ chế tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về chế độ tự chủ đối với các cơ quan hành chính; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP về chế độ tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp ...

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả phân bổ và sử dụng các nguồn lực tài chính, đặc biệt là nguồn vốn ngân sách nhà nước, trong đó từng bước giảm dần tỷ trọng chi thường xuyên; tinh giản bộ máy, biên chế, thực hiện cải cách tiền lương; đẩy mạnh thực hiện khoán chi, đưa vào thu nhập một số chính sách, chế độ theo tiêu chuẩn, định mức chi.

- Thực hiện cấp phát, phân bổ ngân sách nhà nước đối với các đơn vị sự nghiệp công lập y tế thông qua cơ chế đấu thầu, đặt hàng, giao nhiệm vụ thực hiện các dịch vụ sự nghiệp công theo Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên.

- Rà soát, đánh giá kết quả hoạt động của các đơn vị để tham mưu UBND tỉnh phân loại, giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính giai đoạn 2022 - 2026 cho các đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thực hiện công khai, minh bạch dự toán ngân sách nhà nước; các thủ tục cấp, quyết toán kinh phí theo đúng quy định tại Thông tư số 343/2016/TTBTC và Thông tư số 61/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính.

7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử.

a) Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị.

- Tổ chức chỉ đạo và thực hiện các nội dung theo Kế hoạch số 4021/KH-SYT ngày 22/10/2021 về Phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng của Sở Y tế Hà Tĩnh năm 2022;

- Triển khai xây dựng hệ thống trực tích hợp dữ liệu y tế và kho dữ liệu ngành Y tế tỉnh Hà Tĩnh.

- Triển khai hồ sơ bệnh án điện tử tới các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo lộ trình tại Thông tư số 46/2018/TT-BYT của Bộ Y tế;

- Triển khai sử dụng hiệu quả phiên bản đầy đủ của phần mềm quản lý tại trạm y tế xã, phường, thị trấn. Đảm bảo mỗi trạm y tế chỉ sử dụng duy nhất một phần mềm quản lý.

- Thực hiện tích hợp thông tin cấp chứng chỉ, cấp phép hành nghề y, được lên Cổng thông tin dịch vụ công.

- Triển khai ứng dụng hiệu quả nền tảng tích hợp, chia sẻ dùng chung cấp tỉnh (LGSP), kết nối liên thông với nền tảng tích hợp và chia sẻ quốc gia (NGSP) bảo đảm đồng bộ các hệ thống dữ liệu quốc gia nhằm đáp ứng yêu cầu xây dựng Chính quyền điện tử theo hướng Chính phủ số.

- Chú trọng phát triển hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành Y tế; từng bước kết nối liên thông, hình thành cơ sở dữ liệu dùng chung của tỉnh; hình thành cơ sở dữ liệu mở theo định hướng tại Quyết định số 942/QĐ-TTg và quy định tại Nghị định số 47/2020/NĐ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ về Quản lý, kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước, phục vụ người dân, doanh nghiệp một lần khai báo được sử dụng trọn đời.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả ứng dụng chữ ký số chuyên dùng, điều hành tác nghiệp trực tuyến và các nội dung khác theo quy định tại Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan.

- Ưu tiên thực hiện chuyển đổi số đồng bộ trong toàn Ngành Y tế Hà Tĩnh, bao gồm số hoá hồ sơ, văn bản, tài liệu, mọi quy trình nghiệp vụ và giao dịch

giữa các cơ quan, tổ chức và giữa các cơ quan, tổ chức với người dân, doanh nghiệp.

- Triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số ngành Y tế; ứng dụng các giải pháp hỗ trợ quản lý y tế thông minh; triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm phát huy hiệu quả hệ thống dịch vụ công mức độ 3 và mức độ 4, kết hợp thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ Buu chính công ích.

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá và đôn đốc thực hiện công khai, minh bạch thông tin. Tiếp tục nâng cấp và đẩy mạnh hoạt động các Cổng/Trang thông tin điện tử Sở Y tế và đơn vị nhằm đảm bảo cung cấp thông tin, tích hợp đầy đủ các ứng dụng đáp ứng nhu cầu người dân, doanh nghiệp.

b) Áp dụng ISO trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp.

- Tiếp tục tuyên truyền nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa tầm quan trọng của việc áp dụng hệ thống quản lý theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan hành chính nhà nước thuộc Sở Y tế. Tổ chức triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TTCVN ISO 9001:2015 tại 02 bệnh viện trực thuộc.

- Tổ chức hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến, công bố và đánh giá chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc theo quy định.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện việc rà soát các thủ tục hành chính nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước để xây dựng thành quy trình nội bộ, công bố, công khai thực hiện.

- Phối hợp với Sở khoa học và Công nghệ thực hiện việc rà soát các hoạt động nội bộ, hoạt động khác của các cơ quan không liên quan đến thủ tục hành chính chuẩn hóa thành quy trình nội bộ dùng chung cho Sở Y tế và các đơn vị.

- Tiếp tục xây dựng trình cơ quan có thẩm quyền thẩm định danh mục và quy trình nội bộ theo đúng các quy định của pháp luật có liên quan, các quy trình được xây dựng theo hướng tối ưu hóa về thành phần hồ sơ, điều kiện, trình tự thực hiện đảm bảo đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, nhất là các TTHC thuộc các lĩnh vực khác có số lượng, tần suất giao dịch lớn; tham gia xây dựng và tổ chức triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và lưu trữ điện tử hỗ trợ người dân khi thực hiện các TTHC phải cung cấp lại giấy tờ.

III. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

(Có phụ lục chi tiết kèm theo)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sở Y tế bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 trong dự toán ngân sách hàng năm, dự kiến tổng kinh phí 260 triệu đồng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

- Chỉ đạo các đơn vị triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị phù hợp với đặc điểm, tính chất nhiệm vụ; chủ động thực hiện các nhiệm vụ CCHC thường xuyên trong năm 2022 theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đồng thời thực hiện tốt các nhiệm vụ CCHC năm 2022 của Sở Y tế giao trong Kế hoạch này.

- Tổ chức các cuộc tiếp công dân hàng tháng theo quy định. Tối thiểu 14 một lần trong năm tổ chức đối thoại với cá nhân, tổ chức về kết quả tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định tại Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC.

- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Thông tư số 01/TT-VPCP ngày 23/11/2018 về hướng dẫn thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thường xuyên đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và sự hài lòng của người dân, người bệnh đối với dịch vụ công y tế.

- Nâng cao chất lượng, nội dung tuyên truyền về CCHC, đáp ứng yêu cầu, mục tiêu của công tác quản lý, đồng thời thu hút được sự quan tâm của người dân, xã hội. Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền, ứng dụng có hiệu quả công nghệ thông tin, truyền thông trong tuyên truyền về CCHC, phát huy và khai thác có hiệu quả các tiện ích của mạng xã hội có nhiều người dùng (như Zalo, Facebook, Youtube...) trong việc tuyên truyền về các nội dung CCHC tại đơn vị; lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Các phòng chuyên môn, các đơn vị chủ trì thực hiện các lĩnh vực/nội dung CCHC.

2.1. Phòng Tổ chức cán bộ: Chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, xây dựng kế hoạch và chủ trì tham mưu tổ chức kiểm tra công tác CCHC theo Kế hoạch; chủ trì tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ về kết quả thực hiện công tác CCHC của Sở, đảm bảo chất lượng, thời gian theo quy định. Tăng cường phối hợp với các phòng chuyên môn, các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện các nội dung CCHC của Sở có chất lượng, hiệu quả.

2.2. Các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị liên quan chủ trì thực hiện các nội dung CCHC: Chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai các nội dung CCHC được giao; định kỳ hàng quý, 6 tháng và năm báo cáo công tác CCHC về phòng Tổ chức cán bộ, Sở Y tế đảm bảo nội dung và thời gian quy định.

3. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh.

- Đổi mới, đa dạng hóa các chuyên đề, tin tức CCHC; chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc để kịp thời cập nhật tin tức về công tác CCHC trên Cổng Thông tin điện tử Sở Y tế, Bản tin Sức khỏe Hà Tĩnh và trên các phương tiện thông tin đại chúng khác; nêu gương điển hình tập thể, cá nhân trong thực hiện công tác CCHC.

- Đẩy mạnh tuyên truyền Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030 của Sở; các chủ trương CCHC của tỉnh đến toàn thể nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức ngành Y tế nhằm nâng cao hơn nữa nhận thức về vị trí, vai trò và hiệu quả của CCHC.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về phòng Tổ chức cán bộ, Sở Y tế để tổng hợp, báo cáo đề xuất Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ; (để b/c)
- BGĐ Sở;
- Các phòng CM Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Cổng TTĐT Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB.

Q. GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tuấn

