

Số: 118/KH- SYT

Hà Tĩnh, ngày 17 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông Sở Y tế Hà Tĩnh năm 2020

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một điều liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh số 06/KH-UBND ngày 08/01/2020 của UBND tỉnh. Sở Y tế ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

a) Đối với công tác kiểm soát TTHC:

- Tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao nhất các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Tỉnh và cấp có thẩm quyền.

- Thực hiện tốt công tác công bố, công khai TTHC theo đúng quy định, làm cơ sở cho việc tổ chức thực hiện TTHC, phòng ngừa, hạn chế và đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cải cách TTHC; đảm bảo quyền giám sát việc giải quyết TTHC của cá nhân, tổ chức theo quy định của pháp luật; tổ chức tiếp nhận và xử lý đúng quy định các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; thực hiện giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

- Tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC để góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; củng cố niềm tin, sự đồng thuận của toàn xã hội đối với công tác cải cách TTHC.

b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

- Triển khai kịp thời, thống nhất, hiệu quả các nội dung đã được quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 hướng dẫn thi hành một số quy định của nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 13/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế Một cửa,

một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong ngành.

- Nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC gắn với việc tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

2. Yêu cầu:

a) Đối với công tác kiểm soát TTHC:

- Mỗi cán bộ công chức, viên chức luôn chủ động trong công việc chuyên môn, căn cứ các văn bản quy phạm pháp luật thực hiện thống kê, rà soát, cập nhật TTHC theo đúng quy định để tham mưu UBND ký phê duyệt bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế theo đúng quy định.

- Phân công công việc hợp lý, phù hợp chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị, từng cá nhân, xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm thực hiện, thời hạn thực hiện, dự kiến sản phẩm.

- Thực hiện công tác truyền thông có chất lượng, hiệu quả. Cung cấp được nguồn thông tin cần thiết cho người dân, doanh nghiệp về Trung tâm Hành chính công và các thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm hành chính công; cách thức lấy biểu mẫu hồ sơ từ trang dichvucong.hatinh.gov.vn,....

b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

Khắc phục những tồn tại, hạn chế năm 2019; nâng cao chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Các nội dung công việc cụ thể, trách nhiệm của các phòng chuyên môn, các đơn vị có liên quan và thời gian, sản phẩm hoàn thành theo Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2020 theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và các quy định của pháp luật khác có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Văn phòng Sở Y tế chủ trì, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, phối hợp với phòng chức năng Sở và các đơn vị trực thuộc ngành tổ chức thực hiện Kế hoạch này; là đầu mối cung cấp thông tin và hỗ trợ tài liệu tuyên truyền cho Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Hà Tĩnh và các cơ quan thông tin đại chúng khác; tham mưu

cho lãnh đạo Sở tổ chức kiểm tra việc thực hiện kiểm soát, giải quyết TTHC của các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc; định kỳ 6 tháng, năm và đột xuất tổng hợp kết quả thực hiện để báo cáo UBND tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Hà Tĩnh dành thời lượng, chuyên mục hợp lý để tuyên truyền, đưa tin về các hoạt động cải cách thủ tục hành chính của ngành. Phối hợp, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị trong ngành đưa tin, bài, giới thiệu các sáng kiến kinh nghiệm, gương cá nhân, tập thể tiêu biểu trong thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.

3. Các đơn vị trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện kế hoạch; trên cơ sở điều kiện thực tế tại đơn vị, phối hợp với Văn phòng Sở Y tế thực hiện tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động, người dân và doanh nghiệp theo các nội dung của kế hoạch này; định kỳ 6 tháng, năm và đột xuất báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Sở Y tế (Văn phòng) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh và cấp có thẩm quyền theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Văn phòng Sở Y tế để tổng hợp, báo cáo, đề xuất giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Website ngành;
- Lãnh đạo Sở (để báo cáo);
- Phòng chức năng Sở, các đơn vị trong ngành;
- Lưu: VT, Cán bộ đầu mối TTHC.

Gửi VB điện tử.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tuấn

PHỤ LỤC
NỘI DUNG KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2020
(Kèm theo Kế hoạch số 118 /KH-SYT ngày 17 tháng 01 năm 2020 của Sở Y tế Hà Tĩnh)

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
I	Công tác xây dựng hệ thống thể chế, năng lực nghiệp vụ kiểm soát TTHC				
1.	Rà soát, tham mưu ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản QPPL có quy định thủ tục hành chính	Văn phòng Sở	Các phòng chức năng Sở và các đơn vị có liên quan trong ngành	Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (nếu có)	Quý I, II năm 2020
2.	Đánh giá tác động đối với quy định về TTHC tại văn bản quy phạm pháp luật do ngành tham mưu UBND tỉnh.	Văn phòng Sở	Các phòng chức năng Sở và các đơn vị có liên quan trong ngành	Biểu đánh giá tác động đối với các quy định về TTHC trong dự thảo văn bản QPPL theo Biểu mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.	Thường xuyên trong năm 2020
II	Thực hiện rà soát, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính				
1.	Lựa chọn các TTHC có thành phần hồ sơ phức tạp, chồng chéo, thời hạn giải quyết dài, điều kiện thực hiện TTHC khó khăn để đưa vào Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của ngành.	Văn phòng Sở	Các phòng chức năng Sở và các đơn vị có liên quan trong ngành	Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2020 của Sở.	Tháng 1, 2 năm 2020
2.	Triển khai thực hiện rà soát cắt giảm thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, yêu cầu điều kiện của các TTHC theo kế hoạch	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Điền biểu mẫu rà soát, tính toán chi phí tuân thủ TTHC, kiến nghị phương án đơn giản hóa các quy định, TTHC.	Tháng 3 đến tháng 7 năm 2020

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
3.	Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC do các phòng chuyên môn, các đơn vị có liên quan, lập báo cáo gửi về Phòng Kiểm soát TTHC	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Tổng hợp các phương án đơn giản hóa các quy định hành chính, TTHC, các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.	8/2020
III	Công bố, công khai TTHC				
1.	Cập nhật trình công bố Danh mục các TTHC do Bộ Y tế công bố sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ.	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Quyết định công bố danh mục TTHC	Thường xuyên trong năm 2020
				Phát hiện các TTHC chưa công bố hoặc có sự khác biệt giữa nội dung công bố với văn bản pháp luật quy định về TTHC, kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền công bố sửa đổi, bổ sung.	Thường xuyên trong năm 2020
2.	Tổ chức niêm yết, công khai TTHC.	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Tổ chức thực hiện niêm yết, công khai các TTHC trên trang thông tin điện tử của Sở	Thường xuyên trong năm 2020
IV	Kiểm tra, kiểm soát, đánh giá việc thực hiện TTHC				
1.	Lồng ghép kiểm tra tình hình thực hiện cải cách thủ tục hành chính vào các cuộc kiểm tra định kỳ đối với các đơn vị có liên quan.	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Báo cáo kết quả kiểm tra công tác kiểm soát TTHC.	Thường xuyên trong năm 2020
V	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định				
1.	Niem yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Cổng thông tin điện tử Sở, trang thông tin điện tử các đơn vị, liên quan (nếu có).	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị theo quy định của Nghị định số 20/2008/NĐ-CP trên Cổng/trang thông tin điện tử cơ quan, đơn vị.	Quý I năm 2020

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
2.	Tổ chức việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính do Ủy ban nhân dân Tỉnh chuyển về hoặc tiếp nhận trực tiếp tại đơn vị.	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Văn bản trả lời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức (nếu có)	Thường xuyên trong năm 2020
VI	Thông tin, tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC				
1	Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC; tăng cường xây dựng các tin, bài, phóng sự về công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng Sở Y tế	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật và các đơn vị liên quan	Xây dựng các chuyên mục, phóng sự, bài viết tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC.	Thường xuyên trong năm 2020
VII	Kế hoạch thực hiện Một cửa, Một cửa liên thông và công tác khác				
1.	Tổng hợp nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách hành chính, cải cách TTHC.	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Sáng kiến cải cách hành chính, cải cách TTHC.	Thường xuyên trong năm 2020
2.	Đăng ký danh mục TTHC tiếp nhận trực tuyến mức độ 3, 4 (nếu có) trên Cổng thông tin Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Quyết định công bố Danh mục TTHC được ban hành	Trong Quý II năm 2020
3.	Tham mưu dự thảo công bố quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với việc giải quyết từng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành.	Văn phòng Sở	Phòng chức năng Sở, các đơn vị có liên quan	Quyết định công bố quy trình giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, huyện, xã	Trong Quý II năm 2020
4.	Tham gia tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Văn phòng Sở	Văn phòng Sở	Tham gia các lớp tập huấn	Theo chương trình của UBND tỉnh
5.	Tuyên truyền, phổ biến việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.	- Các đơn vị trong ngành	Các đơn vị trong ngành	Nghị định được tuyên truyền rộng rãi trên cổng thông tin của ngành và các đơn vị liên quan	Thường xuyên trong năm 2020