

Số: /SYT-NVY
V/v đảm bảo công tác y tế trong dịp
Tết Nguyên đán Quý Mão 2023

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị Y tế trong tỉnh.

Thực hiện Chỉ thị số 06/CT-BYT ngày 30/12/2022 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác y tế đảm bảo đón Tết Nguyên Đán Quý Mão 2023; Công văn số 34/KCB-QLCL&CĐT ngày 10/01/2023 của Cục Quản lý Khám chữa bệnh về việc Tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên đán Quý Mão 2023; Công điện số 12/CD-UBND ngày 27/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong dịp nghỉ Tết Dương lịch, Tết Nguyên Đán Quý Mão và Lễ hội xuân 2023. Trong đó thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 là 07 ngày, từ ngày 20/01/2023 (29 Tết) đến hết ngày 26/01/2023 (mùng 5 Tết). Để bảo đảm tốt công tác khám, chữa bệnh cho Nhân dân trong dịp Tết, yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thực hiện tốt những nội dung sau:

1. Các đơn vị trong ngành:

Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm chỉ đạo của Sở Y tế tại Văn bản số 22/SYT-NVY ngày 04/01/2023 của Sở Y tế về việc tăng cường thực hiện các nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên Đán Quý Mão 2023.

2. Các bệnh viện, trung tâm y tế có giường bệnh: Tập trung thực hiện nghiêm các nội dung sau:

a) Bảo đảm thường trực 4 cấp: Trục lãnh đạo, xử lý thông tin Đường dây nóng; trực chuyên môn; trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ - tự vệ. Danh sách cán bộ trực được niêm yết tại các khoa, phòng. Có kế hoạch về phòng chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt; phòng chống rét cho người bệnh; Sẵn sàng hỗ trợ kỹ thuật cho tuyến dưới, tham vấn về chuyên môn khi cần thiết.

b) Chủ động đối phó với dịch bệnh, đặc biệt dịch Covid-19: Tiếp tục thực hiện các chỉ đạo của Chính phủ và ngành y tế về phòng chống dịch Covid-19. Xây dựng phương án thường trực thu dung, điều trị, cách ly người bệnh theo đúng các hướng dẫn hiện hành về phòng chống dịch.

c) Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho người bệnh: Dự trữ đủ thuốc, máu, dịch truyền và các phương tiện, trang thiết bị cần thiết phục vụ cấp cứu, khám, chữa bệnh, đặc biệt là cấp cứu tai nạn giao thông, ngộ độc thực phẩm.

Bảo đảm tất cả người bệnh cấp cứu được khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ. Nếu trái tuyến, trái chuyên khoa cơ sở y tế cần xử lý cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh, người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác.

d) Tổ chức thăm hỏi và tổ chức đón Tết cho người bệnh còn điều trị tại bệnh viện trong dịp Tết: Chú ý đối tượng người bệnh nghèo, người bệnh thuộc đối tượng chính sách. Đặc biệt chú ý nâng cao tinh thần thái độ phục vụ người bệnh, giao tiếp, ứng xử ân cần, hoà nhã. Thực hiện đúng các quy định liên quan và các quy trình chuyên môn kỹ thuật.

đ) Có phương án đối phó với tai nạn, ngộ độc, cấp cứu hàng loạt có thể xảy ra: Cảnh báo người dân về các nguy cơ tai nạn hay gặp ngày Tết (Như thảm họa do tập trung đông người tại các sự kiện và điểm du lịch, tai nạn giao thông do rượu bia, đánh nhau, pháo nổ, vũ khí vật liệu nổ tự chế, ngộ độc thực phẩm). Có phương án cấp cứu ngoại viện để sẵn sàng đáp ứng khi có tình huống xấu xảy ra.

3. Công tác báo cáo

Sở Y tế yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện công tác thông tin báo cáo tình hình cấp cứu, tai nạn, ngộ độc trong dịp Tết, danh sách ca bệnh tai nạn do pháo, vũ khí, vật liệu nổ tự chế và danh sách ca tử vong do tai nạn giao thông theo hệ thống báo cáo trực tuyến của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh; quy định của Bộ Y tế và của Ban An toàn giao thông tỉnh như sau:

3.1. Các Trung tâm Y tế: Báo cáo tình hình dịch bệnh về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và tình hình an toàn vệ sinh thực phẩm về Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm **trước 07h30 hàng ngày** trong những ngày nghỉ Tết.

3.2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm: Tổng hợp báo cáo về Sở Y tế theo quy định **trước 08h00 hàng ngày** trong những ngày nghỉ Tết.

3.3. Các bệnh viện, trung tâm y tế có giường bệnh: Thực hiện báo cáo trực tuyến hàng ngày (Trên hệ thống báo cáo trực tuyến của Cục Quản lý khám chữa bệnh), cụ thể như sau:

a) Địa chỉ phần mềm và tài khoản: (i) Báo cáo trực tuyến hàng ngày, (ii) danh sách người bệnh tai nạn do Pháo nổ, Vũ khí vật liệu nổ tự chế, (iii) danh sách người bệnh tử vong do tai nạn giao thông (tử vong trước viện, tử vong tại viện, xin về tử vong tại nhà) trên phần mềm cdc.kcb.vn. Sử dụng tài khoản báo cáo Tết đã cấp năm 2022 hoặc tài khoản báo cáo COVID-19. Các cơ sở khám chữa bệnh chưa có tài khoản đề nghị đăng ký trực tiếp trên phần mềm hoặc qua email: sonht.kcb@moh.gov.vn, đề nghị hoàn thành trước ngày 18/01/2023.

b) Quản lý người bệnh tử vong: Tại Cổng dữ liệu khám chữa bệnh dulieu.kcb.vn theo hướng dẫn về thực hiện Thông tư 24/2020/TT-BYT và Hướng dẫn liên thông dữ liệu thực hiện Đề án 06.

c) Thời gian thực hiện báo cáo:

- Rà soát, hoàn thành đăng ký tài khoản báo cáo trong ngày 18/01/2023.
- Số liệu chuẩn bị công tác khám chữa bệnh (1 ngày trước kỳ nghỉ): Bắt đầu thu thập từ sáng ngày 19/01/2023 để báo cáo sáng 20/01/2023.

- **Báo cáo trực tuyến chính thức hàng ngày:** Số liệu từ 7 giờ sáng ngày 20/01/2023 (báo cáo vào sáng 21/01/2023) đến hết ngày 26/01/2023 (báo cáo vào sáng ngày 27/01/2023), cụ thể:

18/01	20/01	21/01	22/01 Mùng 1	23/01	24/01	25/01	26/01	27/01
Hoàn thành đăng ký tài khoản	8 giờ sáng bắt đầu báo cáo số liệu chuẩn bị	8 giờ sáng hàng ngày báo cáo chính thức số liệu theo ca trực. Ngày 23/01 tức Mùng 2 Tết báo cáo 3 ngày Tết cả bằng văn bản			8 giờ sáng hàng ngày báo cáo số liệu theo ca trực. Ngày 26/01 tức Mùng 5 Tết báo cáo 6 ngày Tết cả bằng văn bản			8 giờ sáng báo cáo số liệu theo ca trực, rà soát số liệu, danh sách ca bệnh báo cáo tổng kết 7 ngày Tết cả bằng văn bản

d) Thời gian chốt số liệu báo cáo trong ngày: Theo ca trực của cơ sở khám chữa bệnh, từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau. Bệnh viện/TTYT có giường bệnh báo cáo (trực tuyến) về cơ quan chủ quản **trước 8 giờ sáng hàng ngày.**

đ) Cơ sở khám, chữa bệnh có trách nhiệm: Phân công cán bộ chuyên trách trực báo cáo trực tuyến, Lãnh đạo cơ sở khám chữa bệnh chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác của số liệu.

- *Phụ lục 1 (Biểu mẫu báo cáo tổng hợp):* Nhập báo cáo trực tuyến và gửi file điện tử qua email sonht.kcb@moh.gov.vn;

- *Phụ lục 2 (Danh sách ca bệnh bệnh nhân chi tiết):* Hình thức báo cáo trực tuyến trên phần mềm, bao gồm:

Loại tai nạn, ngộ độc, bệnh dịch	Ngoại trú	Nội trú	Tử vong
1- Tai nạn giao thông			x
2- Tai nạn do đánh nhau	Chỉ báo cáo số tổng hợp		
3- Tai nạn sinh hoạt			
4- Tai nạn do pháo nổ, pháo hoa	x	x	x

5- Tai nạn do vũ khí, vật liệu nổ tự chế	x	x	x
6- Ngộ độc thực phẩm	Chỉ báo cáo số tổng hợp		
7- COVID-19 (+)	Báo cáo nhanh hàng ngày và Ca bệnh tử vong theo QĐ 7077/QĐ-BYT		

+ Tai nạn Giao thông: Danh sách ca Tử vong bao gồm cả Tử vong trên đường đến viện, tử vong tại bệnh viện và tiên lượng tử vong xin về;

+ Tai nạn do Pháo nổ, pháo hoa: Tất cả các đối tượng;

+ Tai nạn do Vũ khí các loại, vật liệu nổ tự chế: Tất cả các đối tượng;

+ Tai nạn sinh hoạt, đánh nhau, ngộ độc thực phẩm (không bao gồm rối loạn tiêu hoá): Chỉ báo cáo số tổng hợp.

Nếu có diễn biến đặc biệt yêu cầu báo cáo khẩn riêng hoặc thông qua đường dây nóng, số điện thoại **0965341616**.

3.4. Cán bộ trực Tết Sở Y tế:

- Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra tính đầy đủ và chính xác của số liệu trên phần mềm báo cáo trực tuyến của từng đơn vị.

- Tổng hợp số liệu báo cáo nhanh tình hình khám chữa bệnh cấp cứu, tai nạn, ngộ độc, bệnh dịch và diễn biến khác (nếu có) trên địa bàn kèm phụ lục tổng hợp số liệu tình hình khám, cấp cứu, tai nạn ngộ độc, dịch bệnh của các đơn vị trực thuộc trên hệ thống trực tuyến và gửi về Cục Quản lý Khám chữa bệnh, Bộ Y tế, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban An toàn giao thông tỉnh, trong đó:

+ Gửi báo cáo gửi về Bộ Y tế, Cục Quản lý Khám chữa bệnh qua địa chỉ email: qlbv.vn@gmail.com **trước 09h00 hàng ngày**, trong những ngày nghỉ Tết; tổng hợp báo cáo 3 ngày (Ngày 02 Tết), 6 ngày (Ngày 05 Tết) và 07 ngày (Ngày 06 Tết) bằng văn bản.

+ Gửi trực tiếp về Văn phòng UBND tỉnh theo đường công văn hỏa tốc, hoặc gửi qua số fax: 0239.3856141 và gửi qua phần mềm gửi nhận văn bản điện tử:

- ✓ Báo cáo nhanh gửi trước **10h00** hàng ngày **từ ngày 20/01/2023** (tức ngày 30 Tết) đến hết **ngày 26/01/2023** (tức ngày Mùng 5 Tết).
- ✓ Báo cáo tổng hợp 06 ngày (tức ngày Mùng 5 Tết) gửi trước **09h00**; yêu cầu tổng hợp tình hình cả dịp nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 **và đề xuất những công việc trọng tâm cần tập trung chỉ đạo, điều hành sau Tết thuộc ngành, lĩnh vực, địa bàn quản lý.**

+ Gửi báo cáo tình hình tai nạn giao thông về Ban An toàn giao thông tỉnh trước **09h00 hàng ngày** trong những ngày nghỉ Tết theo địa chỉ Mail: banatgthatinh@gmail.com; ĐT 0982.047.368 hoặc 0914.448.789.

Danh sách cán bộ trực Tết của Sở Y tế được đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử Sở Y tế.

4. Đảm bảo công tác an ninh, trật tự, phòng chống cháy nổ tại cơ quan và nơi cư trú

Sở Y tế yêu cầu toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nâng cao ý thức tổ chức kỷ luật và trách nhiệm, sẵn sàng hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao khi có tình huống xảy ra. Nghiêm cấm tàng trữ và sử dụng vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và các loại pháo không cho phép; thực hiện tốt Luật phòng chống tác hại của rượu bia và các nội dung cam kết tại địa phương nơi cư trú. Tổ chức đón Tết đầm ấm, an toàn, lành mạnh và tiết kiệm.

Sở Y tế sẽ tổ chức kiểm tra đột xuất việc chuẩn bị và thực hiện thường trực của một số đơn vị trước và trong dịp Tết.

Yêu cầu các đơn vị thực hiện đầy đủ các nội dung nêu trên; quán triệt toàn thể CBCNV tuân thủ và chấp hành tốt về trật tự ATGT đường bộ, đường sắt đặc biệt là trong những ngày nghỉ Tết và báo cáo đúng thời gian để kịp thời tổng hợp báo cáo Bộ Y tế, UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Y tế;
- Cục Quản lý Khám chữa bệnh;
- UBND tỉnh;
- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc;
- Các phòng chức năng Sở;
- Ban ATGT tỉnh (để biết);
- UBND huyện/ thành phố/ thị xã (phối hợp);
- Công TTĐT Sở Y tế;
- Lưu VT, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Chánh Thành