

Số: 641/TB-BVĐKTP

Hà Tĩnh, ngày 18 tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức y tế năm 2022

Căn cứ Văn bản số 4671/UBND- NC2 ngày 23/8/2022 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc tuyển dụng viên chức Sở Y tế năm 2022;

Căn cứ Văn bản số 1119/SNV-CCVC ngày 17/6/2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tuyển dụng viên chức năm 2022;

Căn cứ Văn bản số 2837/SYT- TCCB ngày 24/8/2022 của Sở Y tế Hà Tĩnh về việc thực hiện công tác tuyển dụng viên chức y tế năm 2022;

Thực hiện Kế hoạch số 640/KH- BVĐKTP ngày 18/11/2022 của Bệnh viện đa khoa Thành phố Hà Tĩnh về kế hoạch tuyển dụng viên chức Y tế năm 2022;

Bệnh viện đa khoa Thành phố Hà Tĩnh thông báo tuyển dụng viên chức Y tế năm 2022 với các nội dung cụ thể như sau:

1. Số lượng: 32 chỉ tiêu

2. Vị trí việc làm:

- Vị trí việc làm Bác sĩ đa khoa (Bác sĩ y khoa hạng III): 15 chỉ tiêu;
- Vị trí việc làm Điều dưỡng (viên chức hạng IV): 10 chỉ tiêu;
- Vị trí việc làm Hộ sinh (viên chức hạng IV): 01 chỉ tiêu;
- Y tế công cộng (viên chức hạng III): 01 chỉ tiêu;
- Vị trí việc làm Kế toán chuyên ngành Kế toán hoặc Tài chính hoặc Kiểm toán (viên chức hạng III): 01 chỉ tiêu;
- Vị trí việc làm Văn thư (viên chức hạng III): 01 chỉ tiêu;
- Vị trí việc làm Chuyên viên (viên chức hạng III): 03 chỉ tiêu (gồm 01 chuyên ngành Tài chính ngân hàng; 01 ngành Luật, 01 ngành quản trị nhân lực).

3. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

4. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển qua 2 vòng

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trong đó riêng đối với điều kiện dự tuyển về trình độ ngoại ngữ, tin học:

+ Đối với thí sinh dự tuyển có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định, còn trong hạn sử dụng ở trình độ tương đương hoặc cao hơn trình độ ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng thì không phải thực hiện việc đánh giá năng lực, kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học.

+ Đối với thí sinh dự tuyển không có văn bằng chứng chỉ ngoại ngữ, tin học do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định, hoặc có văn bằng, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định nhưng không trong thời hạn sử dụng, ở trình độ thấp hơn yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng thì tổ

chức thực hiện đánh giá năng lực, kỹ năng tin học, ngoại ngữ theo Hướng dẫn tại Công văn số 5032/BYT-TCCB ngày 15/9/2022 về việc Hướng dẫn thực hiện một số nội dung Thông tư 03/2022/TT-BYT.

Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

5. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển:

5.1 Tiêu chuẩn, điều kiện chung:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam, có nguyện vọng vào làm việc tại các khoa, phòng trực thuộc bệnh viện; đáp ứng các tiêu chuẩn và điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức được quy định tại Điều 22 Luật Viên chức và quy định tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính Phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 6/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp vị trí việc làm dự tuyển.

- Tuổi đời dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên.

- Tự nguyện làm Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định;

- Có phẩm chất, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng; có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với khung năng lực của vị trí việc làm dự tuyển; có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ.

5.2 Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:

- Vị trí việc làm Bác sĩ đa khoa (Bác sĩ y khoa hạng III): Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành Bác sĩ đa khoa (Bác sĩ y khoa);

- Vị trí việc làm Điều dưỡng hạng IV: Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều dưỡng; đã có chứng chỉ hành nghề.

- Vị trí việc làm Hộ sinh hạng IV: Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Hộ sinh, Điều dưỡng phụ sản; đã có chứng chỉ hành nghề.

- Vị trí việc làm Y tế công cộng: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Y tế công cộng, có chứng chỉ dinh dưỡng.

- Vị trí việc làm Kế toán: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kế toán hoặc Tài chính hoặc Kiểm toán;

- Vị trí việc làm Văn thư: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Văn thư, Lưu trữ học, Quản trị Văn phòng;

- Vị trí việc làm Chuyên viên: Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành Luật, Tài chính - Ngân hàng, Quản trị nhân lực.

5.3 Tiêu chuẩn về trình độ tin học, ngoại ngữ:

Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.

5.4 Tiêu chuẩn ưu tiên:

Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020.

5.6. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính; đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

6. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 được ban hành kèm theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ).

- 03 phong bì có dán tem, ghi địa chỉ, số điện thoại liên lạc người dự xét tuyển ở phần nơi nhận;

- Phiếu đăng ký dự tuyển, phong bì được bỏ vào túi đựng hồ sơ và không trả lại.

7. Thời gian nhận hồ sơ và xét tuyển:

Thời gian nhận hồ sơ là 30 ngày kể từ ngày 21/11/2022 đến hết ngày 20/12/2022 (thu nhận hồ sơ trong giờ hành chính, các ngày làm việc trong tuần). Thời gian xét tuyển dự kiến từ ngày 17/01/2023 đến ngày 03/02/2023.

8. Địa điểm nhận Phiếu dự tuyển: Phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện đa khoa Thành phố Hà Tĩnh, tầng 4, nhà A, số 456, đường Hải Thượng Lãn Ông, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Số điện thoại liên hệ: 02393.693091- 02393.855120.

9. Lệ phí đăng ký dự tuyển:

Lệ phí dự tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng và dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo mức thu lệ phí và cách thức thu lệ phí sau khi phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển.

Lưu ý:

Người nộp Phiếu đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về Phiếu đăng ký dự tuyển của mình, nếu phát hiện có gian dối về Phiếu đăng ký dự tuyển thì bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Thí sinh kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển phải cam đoan đúng sự thật và hoàn thiện hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Hà Tĩnh (đề b/c);
- Giám đốc, các phó giám đốc;
- Các khoa phòng;
- Báo Hà Tĩnh;
- Công TTĐT Sở Y tế Hà Tĩnh;
- Trang Website Bệnh viện;
- Bảng tin Bệnh viện
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Nguyên Phú

--	--	--	--

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
 (Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.