

# HƯỚNG DẪN CHI TIẾT SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN CỦA SỞ Y TẾ

(Kèm theo Công văn số: 1392/ SYT-VP ngày 27/4/2022 của Sở Y tế Hà Tĩnh)

1. Đối với khách hàng đã có tài khoản Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Hà Tĩnh thì đăng ký nộp hồ sơ từ bước 3, 4.

2. Đối với khách hàng chưa có tài khoản Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Hà Tĩnh thì thực hiện lần lượt từng bước dưới đây.

**Bước 1:** Nhập địa chỉ: **dichvucong.hatinh.gov.vn** trên trình duyệt Web



**Bước 2:** Click chuột và mục **Đăng ký** trên góc phải màn hình sẽ hiển thị:

Nếu bạn đã có tài khoản thì mời **Đăng nhập** vào hệ thống để gửi hồ sơ trực tuyến  
Hoặc đăng ký theo mẫu dưới đây!

Họ và tên *	Nguyễn Văn Cẩn
Ngày sinh *	12041988
Địa chỉ *	Số 09, đường Nguyễn Huy Oánh, phường Ng
Loại giấy tờ *	Căn cước công dân
Số CMND/CCCD (Tài khoản đăng nhập) *	042088000622
Mật khẩu *	.....
Nhập lại mật khẩu *	.....
Email	visuckhoecongdong.hr@gmail.com
Số điện thoại *	0949308168
Mã xác nhận *	N86D27

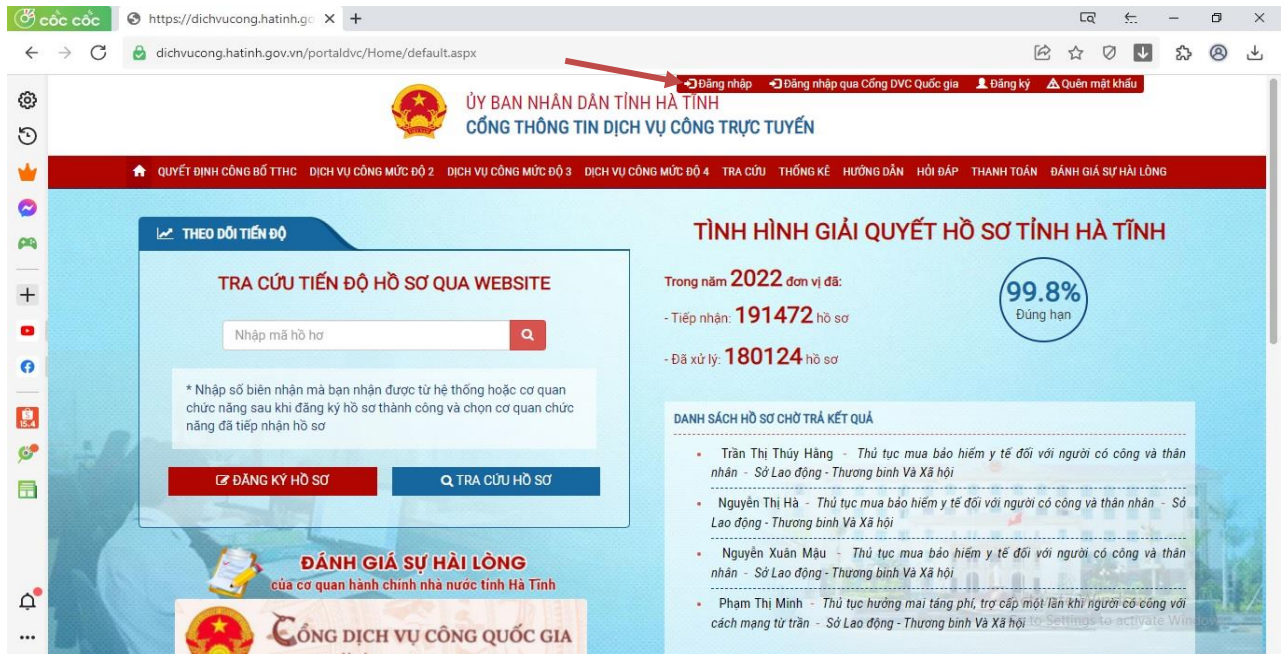
Từ 6-18 ký tự, có thể có các ký tự đặc biệt. Ví dụ: password!@#

Đăng ký

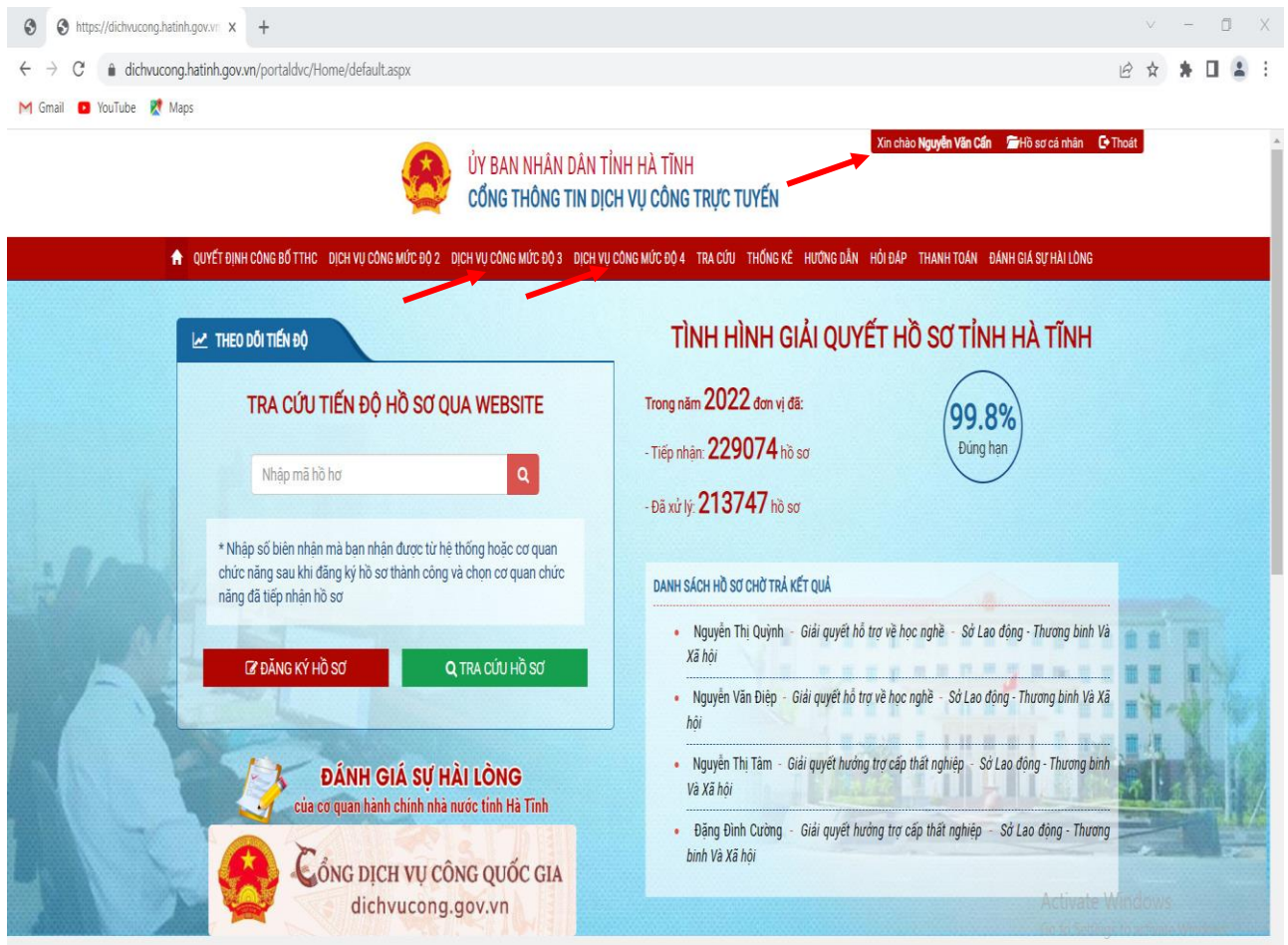
Sau đó cá nhân nhập **chính xác** các nội dung yêu cầu xuất hiện trên Bảng thông tin đăng ký tài khoản. Kết thúc kích chọn **Đăng ký**.

### **Bước 3.** Đăng nhập vào cổng dịch vụ công:

Nhập địa chỉ: **dichvucong.hatinh.gov.vn** trên trình duyệt Web và click vào đăng nhập.  
-> Tên tài khoản: Nhập số **CMND** hoặc **CCCD** đã đăng ký -> nhập mật khẩu



### **Bước 4.** Đăng ký nộp hồ sơ trực tuyến





\* Chọn dịch vụ công mức độ 3, 4 xuất hiện giao diện: **Sở Y tế**

-> Chọn Lĩnh vực và chọn Thủ tục hành chính thực hiện và click vào **Đăng ký**.

**Bước 5.** Nhập thông tin vào ô nội dung và đính kèm đầy đủ file theo thành phần hồ sơ.

Tại đây có thể lựa chọn hình thức **nhận, trả hồ sơ qua dịch vụ bưu điện**.

**Lưu lại và Gửi đi** ở biểu tượng phía dưới góc phải để kết thúc việc đăng ký nộp hồ sơ trực tuyến./.

**SỞ Y TẾ HÀ TĨNH**