

Số: 1515/KH- SYT

Hà Tĩnh, ngày 17 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tập huấn hướng dẫn triển khai tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho cán bộ y tế tuyển huyện, xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh

I. CÁC CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

- Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 26/2/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc mua và sử dụng vắc xin phòng COVID-19;
- Nghị định số 104/2018/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;
- Thông tư 34/2018/TT-BYT của Bộ Y tế ngày 16/11/2018 quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2018/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;
- Quyết định số 1210/QĐ-BYT ngày 09/02/2021 của Bộ Y tế về việc phê duyệt kế hoạch tiếp nhận, bảo quản, phân phối và sử dụng vắc-xin phòng COVID-19 giai đoạn 2021 - 2022 do COVAX Facility hỗ trợ;
- Quyết định số 1464/QĐ-BYT ngày 5/3/2021 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn tiếp nhận, bảo quản, phân phối và sử dụng vắc xin phòng COVID-19;
- Quyết định số 1467/QĐ-BYT ngày 5/3/2021 của Bộ Y tế về việc phê duyệt kế hoạch tiêm vắc xin phòng COVID-19 giai đoạn 2021-2022;
- Quyết định số 1624 /QĐ-BYT ngày 18/3/2021 của Bộ Y tế về hướng dẫn tạm thời khám sàng lọc trước tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 của AstraZeneca;
- Văn bản số 1734/BYT-DP ngày 17/3/2021 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.
- Nghị quyết số 70/2017/NQ-HĐND ngày 13/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị; Nghị quyết số 130/2018/NQ-HĐND ngày 13/12/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

II. MỤC TIÊU:

- Đảm bảo an toàn trong công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.
- Khám sàng lọc trước tiêm chủng và theo dõi, chăm sóc sau tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- Hướng dẫn học viên xây dựng kế hoạch triển khai, tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển và sử dụng vắc xin COVID 19.

- Hướng dẫn hệ thống biểu mẫu sử dụng trong chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19 và hoạt động truyền thông tiêm chủng.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN TẬP HUẤN

1. Đối tượng:

* Tổng số đối tượng dự kiến tập huấn: 1.039 người, gồm:

- Các Trung tâm Y tế có giường bệnh/Các Bệnh viện Đa khoa (bao gồm cả Bệnh viện Đa khoa ngoài công lập) (17 đơn vị): 05 cán bộ thực hiện tiêm chủng/1 đơn vị (*Ưu tiên những người đã có chứng chỉ an toàn tiêm chủng*).

- Trung tâm Y tế các huyện, thị xã, thành phố (13 TTYT huyện): 05 cán bộ giám sát/01 đơn vị.

- Phòng Y tế các huyện, thị xã, thành phố (13 phòng y tế): 01 cán bộ/phòng y tế.

- Các cơ sở tiêm chủng dịch vụ ngoài công lập trên địa bàn tỉnh (6 cơ sở): 02 Cán bộ/cơ sở

- Các Trạm Y tế xã, phường, thị trấn (216 TYT): 04 cán bộ/Trạm y tế.

2. Thời gian tập huấn:

- Dự kiến 13 lớp (trung bình 80 người/lớp), 01 ngày/lớp;

- Thực hiện từ ngày: 18/5 - 30/5/2021.

3. Địa điểm: Tại các huyện, thành phố, thị xã.

4. Giảng viên: Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Hà Tĩnh và Bệnh viện đa khoa tỉnh Hà Tĩnh (02 giảng viên/lớp; 01 giảng viên/buổi).

5. Ban tổ chức: Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh (01 người) và Trung tâm y tế huyện (01 người).

IV. NỘI DUNG, TÀI LIỆU TẬP HUẤN

- Thực hiện theo các hướng dẫn do Bộ Y tế ban hành.

- Hướng dẫn Khung lập kế hoạch tổ chức triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19; Hướng dẫn theo dõi, giám sát phản ứng sau tiêm vắc xin phòng COVID-19 (Giảng viên Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh).

- Hướng dẫn khám sàng lọc, chỉ định tiêm chủng và tư vấn cho đối tượng tiêm chủng; Hướng dẫn xử trí phản ứng sau tiêm vắc xin phòng COVID-19 (Giảng viên Bệnh viện Đa khoa tỉnh).

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

- Dự kiến **152.000.000đ** (*Một trăm năm mươi hai triệu đồng chẵn*).

(*Có Phụ lục dự trù kinh phí chi tiết kèm theo*).

- Nguồn kinh phí: Ngân sách nhà nước cấp.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh:

- Chủ trì làm đầu mối, phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch chi tiết, chuẩn bị tài liệu, bố trí giảng viên, 01 cán bộ ban tổ chức và các điều kiện cần thiết để triển khai Kế hoạch này.

- Khẩn trương phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Y tế đề xuất trình UBND tỉnh, Sở Tài chính bố trí kinh phí để triển khai Kế hoạch.

2. Bệnh viện Đa khoa tỉnh:

- Phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật cử cán bộ tham gia làm giảng viên các lớp tập huấn.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Y tế:

Tham mưu đề xuất UBND tỉnh, Sở Tài chính bố trí kinh phí để thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn thanh quyết toán theo quy định tài chính hiện hành.

4. Các Trung tâm Y tế/Bệnh viện đa khoa tuyến huyện/Bệnh viện đa khoa ngoài công lập/Trạm y tế xã, phường, thị trấn:

Cử cán bộ tham gia tập huấn đúng quy định và phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật để tổ chức các lớp tập huấn theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch Tập huấn hướng dẫn triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho cán bộ y tế tuyến huyện, xã trên địa bàn tỉnh. Yêu cầu các đơn vị căn cứ Kế hoạch để triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật (đầu mối Bs Nguyễn Công Hiếu, SĐT: 0913.601.151) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo PC dịch bệnh COVID-19 tỉnh;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND cấp huyện (để p/h chỉ đạo);
- Trung tâm KSBT tỉnh;
- BVĐK tỉnh;
- Các TTYT/Phòng Y tế các huyện, TP, thị xã;
- Các cơ sở tiêm chủng dịch vụ ngoài công lập;
- Các Phòng thuộc SYT;
- Công thông tin điện tử SYT;
- Lưu: VT, NVY, KHTC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Lương Tâm

PHỤ LỤC
DỰ TRÙ KINH PHÍ TẬP HUẤN TIÊM VẮC XIN COVID-19
CHO CÁN BỘ Y TẾ TUYẾN HUYỆN, XÃ TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH
(Kèm theo Kế hoạch số 1515/KH-SYT ngày 17/5/2021)

Đơn vị tính: VNĐ

TT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Định mức	Thành tiền
1	Thuê Hội trường (gồm trang thiết bị âm thanh, máy chiếu, màn chiếu, Market)	Ngày	13	3.000.000đ/ngày	39.000.000
2	Tài liệu, văn phòng phẩm	Bộ	1.039	30.000	31.800.000
3	Thù lao giảng viên	Buổi	26	1.000.000đ/buổi	26.000.000
4	Công tác phí (11 huyện, TX)				6.930.000
-	Chi phí xăng xe cho Giảng viên	Người	2	0,2 lít/km*40km (bình quân) * 20.000đ/lít/ngày/người * 11 ngày	3.520.000
-	Phụ cấp lưu trú cho ban tổ chức	Người	01	150.000đ/ngày * 11 ngày	1.650.000
-	Chi phí xăng xe cho ban tổ chức	Người	01	0,2 lít/km*40km (bình quân) * 20.000đ/lít/ngày * 11 ngày	1.760.000
5	Hỗ trợ tiền ăn cho đối tượng không hưởng lương theo quy định	Người	27	150.000đ/người/ngày	4.050.000
6	Giải khát giữa giờ	Người	1.065	20.000đ/người/buổi * 2 buổi	42.600.000
7	Chi khác				1.620.000
Cộng:					152.000.000

(Bằng chữ: Một trăm năm mươi hai triệu đồng chẵn).